

COOPERATIVA KURSANA SAN MARCO

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

CODICE DI CONDOTTA

DISPOSIZIONI IN MATERIA - ANTI CORRUZIONE

Titolare del Processo: Consiglio di Amministrazione

Approvato da: Consiglio di Amministrazione

INDICE

1. SCOPO
2. AMBITO DI VALIDITA'
3. COMPORTAMENTI VIETATI
4. GESTIONE DI EVENTUALI CASI NON CONTEMPLATI
5. CONTATTI DEDICATI
6. MODELLO COMPORTAMENTALE

Allegato:

Modulo segnalazione Anti - Corruzione

1. SCOPO

Il Codice di Condotta, con specifico riferimento al D.Lgs. 231/01 ed alla Legge 190/12 e successive modifiche, regola, tra le altre, le azioni volte alla lotta nei confronti del fenomeno della Corruzione e, più precisamente, i seguenti aspetti:

- COMPORTAMENTI VIETATI
- GESTIONE DEI CASI AMBIGUI
- COMUNICAZIONI - SEGNALAZIONI

Per ogni caso di seguito non regolamentato e/o per ogni chiarimento necessario si prega di rivolgersi al Servizio Legale della Cooperativa.

Le eventuali violazioni delle regole sancite dal presente Codice saranno oggetto di procedimento disciplinare, oltre che, se ve ne fossero i presupposti, denunciati all'autorità competente.

2. AMBITO DI VALIDITÀ

Tali disposizioni hanno validità per tutti i soci e per l'intera struttura organizzativa della cooperativa e si applicano anche a tutti i collaboratori, qualunque sia la natura del rapporto instaurato.

3. CONDOTTE VIETATE

Di seguito sono elencate le condotte assolutamente vietate che non possono essere commesse neanche attraverso il tramite di terze persone, come consulenti, partner di ATI, subcontraenti etc.

Tali regole devono essere rispettate nell'ambito dei rapporti con Clienti Pubblici e Privati, Pubblici Ufficiali, Fornitori, o qualsiasi altro soggetto terzo con cui si entri in contatto durante lo svolgimento della propria attività svolta per conto di KURSANA SAN MARCO S.C.S.

In particolare, sono vietate le seguenti condotte:

- a. qualsiasi pagamento e/o promessa di somma di denaro per ottenere, trattenere o manovrare il business od assicurarsi qualsiasi altro vantaggio illecito per sé o per Cooperativa KURSANA SAN MARCO S.C.S.;
- b. qualsiasi forma di vantaggio illecito (versamento di contributi non trasparenti e usati come strumento di corruzione) e/o sponsorizzazione illecita (sponsorizzazioni non trasparenti e usate come strumento di corruzione);
- c. qualsiasi erogazione di contributi politici (uso di risorse aziendali per attività politiche) se non espressamente dichiarati secondo la normativa vigente;
- d. qualsiasi offerta o ricezione di doni, ospitalità o rimborsi (beni materiali o immateriali offerti o ricevuti che influenzano le operazioni di business e non sono ragionevoli e fatti in buona fede) che non rientrano nella normale gestione del rapporto commerciale, che non sono ragionevoli ed appropriati in termini di tipologia e importo e il cui valore è tale da influenzare in maniera illecita l'esito dell'affidamento di un incarico o di altre transazioni poiché sproporzionato rispetto

- al valore dell'incarico o di altre transazioni stesse. In ogni caso è vietata qualsiasi offerta o ricezione di beni materiali o immateriali che non siano di modico valore .
- e. tutte le regalie destinate ai soci/lavoratori, dipendenti e/o collaboratori della Cooperativa che non rientrasse nella normale gestione di un corretto rapporto commerciale, dovranno essere restituite al mittente.
 - f. qualsiasi tipo di sconto (omaggio o merce del valore di sconto) non strettamente legato ad una transazione commerciale e non diretto al legittimo beneficiario, ovvero il Cliente. Qualsiasi eccezione dovrà essere ampiamente registrata e documentata. Le note di credito nello specifico non sono da considerarsi un dono.
 - g. sono possibili solo contributi e sponsorizzazioni strettamente legati a eventi di presentazione e promozione aziendale comunicati od approvati dal CdA.
 - h. qualsiasi atto e/od omissione degli amministratori, dei direttori generali, dei dirigenti preposti alla redazione dei documenti contabili societari, dei sindaci e dei liquidatori posto in essere in violazione degli obblighi inerenti il loro ufficio o degli obblighi di fedeltà che cagioni nocumento alla Cooperativa, a seguito della promessa di denaro o dazione di altra utilità, per sé o per altri.

4. GESTIONE DI EVENTUALI CASI NON CONTEMPLATI

Premesso che il Codice Etico ed il Codice Anticorruzione sono pubblicati sul sito web **www.Kursana.it** e che ogni Socio/lavoratore, dipendente e/o Collaboratore è stato informato ed ha ricevuto apposita formazione in merito, è pertanto in grado di valutare la correttezza ed attinenza delle proprie azioni con quanto previsto dalla documentazione sopra indicata.

Se, nonostante quanto sopra, il Socio/lavoratore, dipendente e/o Collaboratore dovesse ritenere di trovarsi a dover gestire un caso non contemplato dal precedente Art. 3, dovrà rivolgersi al proprio Responsabile utilizzando l'apposito **MODULO ANTI CORRUZIONE** (allegato al presente Codice di Condotta) in calce al quale il Responsabile dovrà esprimere il proprio giudizio.

Il Modulo dovrà essere necessariamente firmato dal proponente e dal proprio Responsabile che dovranno conservarne ognuno una copia ed inviato prontamente dal Responsabile per e-mail all'Organismo di Vigilanza.

5. CONTATTI DEDICATI

Al fine di rendere concreta e sicura la possibilità di segnalare il verificarsi di una situazione pregiudizievole o di una o più delle condotte esemplificate nel precedente punto n. 3 è stata istituita la seguente linea di contatto via e-mail:

Organismo di Vigilanza (OdV): **odvkursanasanmarco@kursana.it**

I soci/lavoratori, i dipendenti e/o Collaboratori che vengono a conoscenza di sospette violazioni di legge o delle regole sopra riportate devono immediatamente riferirlo mediante comunicazione all'indirizzo e-mail sopra evidenziato e facendo seguire una informativa scritta e firmata della medesima violazione.

Tale obbligo non si limita ad informazioni su violazioni effettive, ma si estende anche a preoccupazioni o sospetti legati ad azioni che possano portare ad atti illeciti affinché gli stessi possano essere prevenuti.

Le segnalazioni inerenti KURSANA SAN MARCO S.C.S. potranno essere effettuate in conformità a quanto stabilito dalla policy sulla **Whistleblowing** adottata dalla società, e con le modalità evidenziate sul sito web della Cooperativa.

Le segnalazioni effettuate in malafede saranno oggetto di sanzioni disciplinari.
Non è consentito alcun comportamento omissivo da parte del Collaboratore.

L'Organismo di Vigilanza KURSANA SAN MARCO verifica a sua insindacabile discrezione i Moduli Anticorruzione eventualmente pervenuti.

Il presente Codice di Condotta è stato approvato e adottato dal Consiglio di Amministrazione della cooperativa KURSANA SAN MARCO Società Cooperativa Sociale in data ...

COOPERATIVA KURSANA SAN MARCO
Società Cooperativa Sociale

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente